



รายงานผลการดำเนินงาน
ตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
(1 ต.ค. 2565 – 31 มี.ค. 2566)



องค์การบริหารส่วนตำบลอนรัก

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก อำเภอนองจิก จังหวัดปัตตานี
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	แนวทางการปฏิบัติ	กิจกรรม/ผลการดำเนินงานตามนโยบาย	งบประมาณ
๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง	๑ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กรระบบงาน และการกำหนดตำแหน่งให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก ๒ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อการกิจหลักและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก	- ปรับปรุงโครงสร้างของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ปรับตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป เป็นพนักงานจ้าง ตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - ปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖) เพิ่มเติมในส่วนของการเพิ่มเติมตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยประกาศใช้วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ
๒. นโยบายด้านการสรรหา การบรรจุ และแต่งตั้ง	๑. รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ๒. ประกาศสรรหา ๓. ออกคำสั่ง แต่งตั้ง บรรจุ ๔. รายงานการออกคำสั่ง บรรจุ และแต่งตั้ง	- รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง - มีการประกาศสรรหาแทนตำแหน่งที่ว่างสายงานผู้บริหาร (ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง) - ดำเนินการออกคำสั่งรับโอนแทนตำแหน่งที่ว่างจำนวน ๓ อัตรา ได้แก่ - หัวหน้าสำนักปลัด - ผู้อำนวยการกองคลัง - เจ้าพนักงานธุรการ - รายงานการออกคำสั่งรับโอน ให้จังหวัดทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	แนวทางการปฏิบัติ	กิจกรรม/ผลการดำเนินงานตามนโยบาย	งบประมาณ
๓. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานีกำหนด ๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล และประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจเป็นไปตามผลการปฏิบัติงานจริง และเป็นธรรม	- ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ต.ค. ๖๕ – ๑ มี.ค. ๖๖) - ได้ประเมินผลการประเมินของพนักงานส่วนตำบล หน่วยงานการประเมินผลบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน - หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - ได้ออกคำสั่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตามผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานประจำปีแรก (๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖) โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เม.ย. ๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ
๔. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	สนับสนุนส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ตามสายงาน จำนวน ๑๗ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง - รายงานผลการฝึกอบรมให้ผู้บริหารทราบ	ใช้งบประมาณตามข้อบัญญัติของแต่ละกอง

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	แนวทางการปฏิบัติ	กิจกรรม/ผลการดำเนินงานตามนโยบาย	งบประมาณ
๕. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	มีระบบจัดสวัสดิการด้านต่างๆ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับบุคลากร เช่น สวัสดิการด้านสุขภาพและอนามัย สวัสดิการด้านกีฬา จัดกิจกรรมสันทนาการสานสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในองค์กร	- จัดโครงการส่งเสริมกิจกรรมการออกกำลังกายของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖ โดยให้มีการออกกำลังกายทุกวันพุธ เช่น การเดินวิ่ง การเต้นแอโรบิค โยคะ	ไม่ใช้งบประมาณ
๖. นโยบายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และรักษาวินัย	- ส่งเสริมให้ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง - ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม - ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมสร้างสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน	- จัดโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หัวข้อ “กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต” ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ วิทยากรจากสำนักงาน ปปช. จังหวัดปัตตานี และหัวข้อ การทำงานเป็นทีม และการสร้างเครือข่าย” วิทยากรจาก อบต.ดอนรัก - การจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อชุมชน (๕ ส.) มัสยิด หมู่ที่ ๑ บ้านดอนรัก	- ๒๕,๙๙๐.- บาท - ๑,๔๗๕.- บาท
๗. นโยบายด้านการสรรหาคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ	ให้ความสำคัญกับการสรรหาคนดี คนเก่ง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน เพื่อสามารถให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป	- ได้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความสามารถ เพื่มาดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารแทนตำแหน่งที่ว่าง ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด โดยได้พิจารณาคัดเลือก นางสาวญาณญา เสาวิโล เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นคนดี อุทิศตน มีความกระตือรือร้น การทำงานเพื่อส่วนรวม และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ซึ่งได้รับประกาศเกียรติคุณข้าราชการดีเด่นประจำปี ๒๕๖๔	ไม่ใช้งบประมาณ

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	แนวทางการปฏิบัติ	กิจกรรม/ผลการดำเนินงานตามนโยบาย	งบประมาณ
๘. นโยบายการสร้างความก้าวหน้าในสายงาน	- ให้ความรู้แก่บุคลากรในองค์กร ในการสร้างก้าวหน้าในสายงาน	- ได้มีการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าของพนักงานส่วนตำบล เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานในหน่วยงาน โดยยึดหลักเกณฑ์ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดไว้ โดยได้มอบหมายให้งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงาน และจัดทำประกาศเพื่อให้พนักงานในองค์กรได้รับทราบและศึกษาแนวทางในเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานของตนเอง - ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อปรับปรุงตำแหน่งของพนักงานจ้าง ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ราย นางสาวอานีชะห์ แวกะจิ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ

๑.นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง

เพื่อสนับสนุนให้การบริหารงานขององค์กรมีประสิทธิภาพ โดยทำการวางแผน สนับสนุน และส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดทำกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร และการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และการกำหนดตำแหน่งให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลอนรัก

- ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลอนรัก ขอความเห็นชอบการปรับพนักงานจ้างทั่วไป ราย นางสาว อานีชะห์ แวกะจิ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลอนรัก และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เห็นชอบให้บุคคลดังกล่าว ดำรงตำแหน่งใหม่เรียบร้อยแล้ว โดยมีผลไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.จังหวัดปัตตานี มีมติเห็นชอบ และปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และการกำหนดตำแหน่งให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลอนรัก

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖								
ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)								
นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม(๐๘)								
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอกมจัดสรร ตามมติ ก.อบต.ปัตตานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ พ.ค. ๖๓
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่มจาก พนง. จ้างทั่วไป เป็นพนักงาน จ้างตามภารกิจ(ผู้มีทักษะ) ตั้งแต่วันที่ ๑.พ. ๒๕๖๖
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-๑	ปรับลดจากพนักงานจ้าง ทั่วไปเป็นพนักงานจ้าง ตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตั้งแต่วันที่ ๑.พ. ๒๕๖๖
กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)								
นักบริหารงานการเกษตร ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม / กสถ.
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ/ชำนาญการ	-	๑	๑	๑	+๑			ว่างเดิม
รวม	๒๙	๓๐	๓๐	๓๐	+๑	-	-	

๑.๒ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจหลัก และภารกิจรองขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก

ได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ปรับปรุงโครงสร้างเพิ่มเติม พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก โดยมีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖



ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนที่ขอ	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่ว่างจะลดลง			อัตราจ้างเดิม			การค่าใช้จ่ายที่ขอเพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (คน)	เงินประจำตำแหน่ง	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๒๗	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)		๑	-	๐	๐	-	-	๑	-	-	๑	๐	๐	๑๐๒,๘๐๐	๐	๐	๑๐๒,๘๐๐	กำหนดจ้างตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ
๒๘	พนักงานจ้างทั่วไป		๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๒๙	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	ว่างเต็ม
๓๐	กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)																		ว่างเต็ม
๓๑	ผู้ช่วยราชการกองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานเกษตร)	ที่บ	๑	-	๑๖๒,๖๐๐	๑๖,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๖๒๐	๑๑,๖๒๐	๑๑,๖๒๐	๑๖๒,๖๒๐	๑๖๒,๖๒๐	๑๖๒,๖๒๐	ว่างเต็ม
๓๒	หน่วยตรวจสวนภายใน (๑๒)																		ว่างเต็ม
๓๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก./ท.ก.	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๖๒๐	๑๑,๖๒๐	๑๑,๖๒๐	๑๑,๖๒๐	๑๑,๖๒๐	๑๑,๖๒๐	ว่างเต็ม
รวม				๓๑	๒๐	๑๖๒,๖๐๐	๑๐	๑๐	๑๐	๒	๐	๐	๑๑,๖๒๐	๑๑,๖๒๐	๑๑,๖๒๐	๑๖๒,๖๒๐	๑๖๒,๖๒๐	๑๖๒,๖๒๐	กำหนดโดย
ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%																			
รวมเงินค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																			

คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ = ๓๕,๕๐๐,๐๐๐
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ = ๓๗,๒๓๕,๐๐๐ (คำนวณจากงบประมาณปี ๒๕๖๔ + ๕ %)
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ = ๓๙,๑๙๘,๗๕๐ (คำนวณจากงบประมาณปี ๒๕๖๕ + ๕ %)
 ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%
 - ปี ๒๕๖๔ = ๑,๓๔๒,๖๖๘
 - ปี ๒๕๖๕ = ๑,๓๔๓,๑๑๖
 - ปี ๒๕๖๖ = ๑,๔๐๐,๘๓๐

๒. นโยบายด้านการสรรหา การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ จึงมีนโยบายการคัดเลือกบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับการเป็นคนดี การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาร่วมกันระหว่างหน่วยงานต้นสังกัด คณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน รวมทั้งใช้เทคโนโลยีเครื่องมือที่ทันสมัยมาสนับสนุนซึ่งมุ่งส่งเสริมให้บุคลากรนั้น ๆ ประสบความสำเร็จในสายวิชาชีพ และจะนำไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กรต่อไป

มีการดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารแทนตำแหน่งที่ว่าง

เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ได้ประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทอำนวยการท้องถิ่นว่าง

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก
เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทอำนวยการท้องถิ่นว่าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี มีความประสงค์
รับโอนพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภท
อำนวยการท้องถิ่นว่าง ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จำนวน ๑ อัตรา
ดังนี้

๑. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น
กองช่าง

๑.๑ ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา

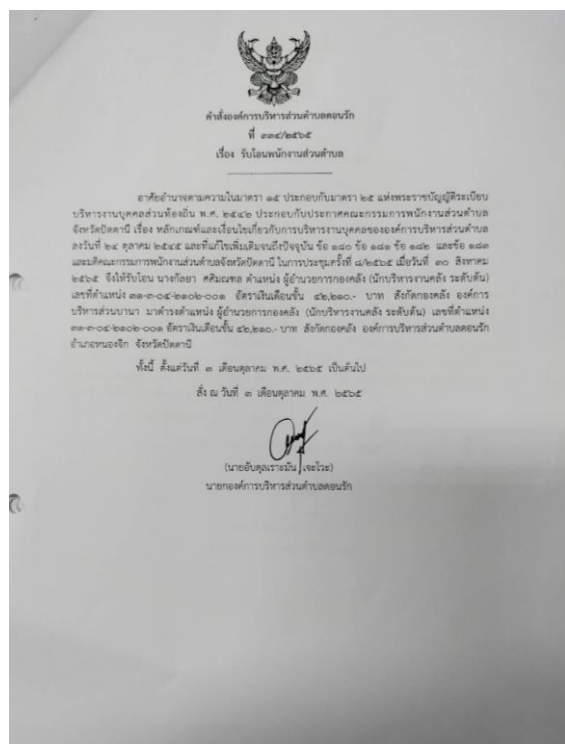
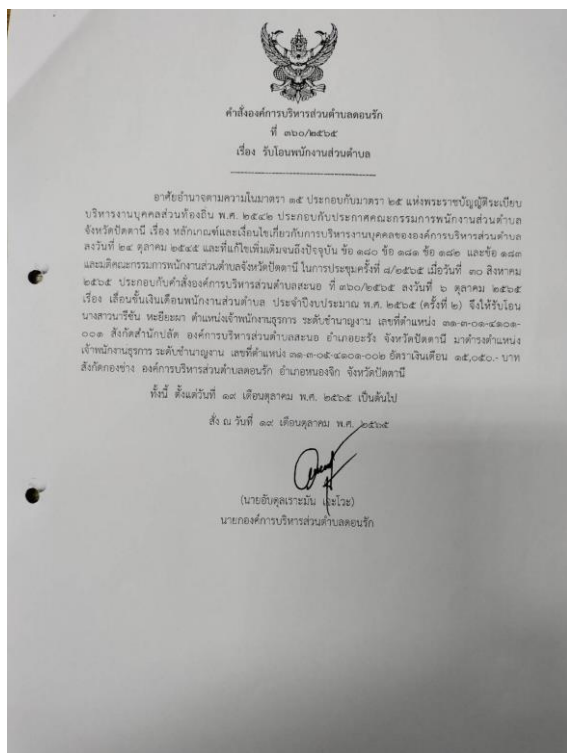
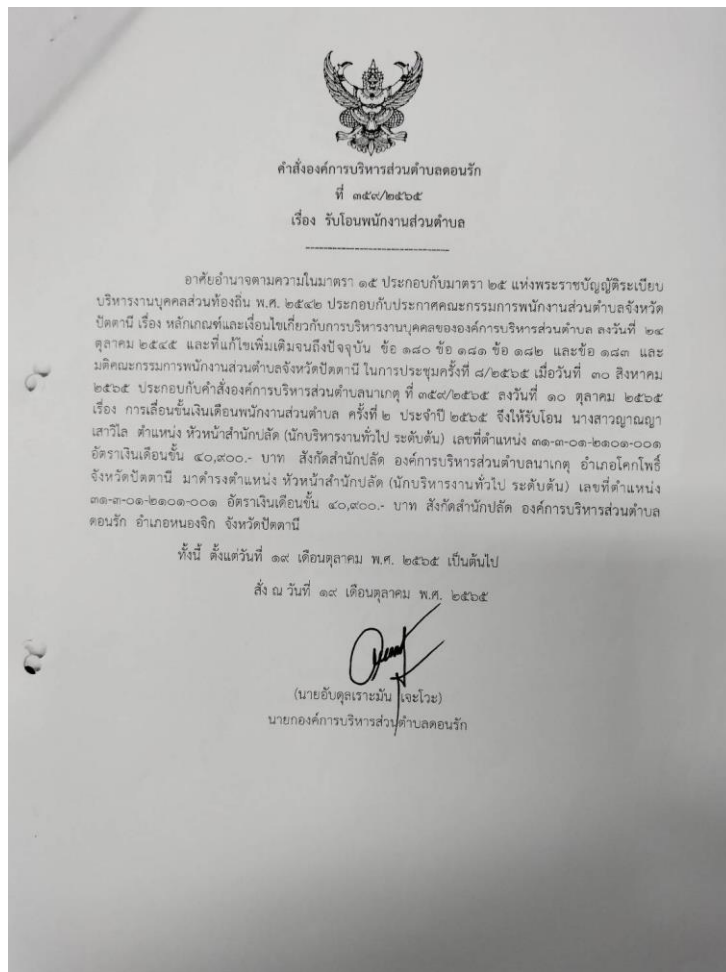
โดยผู้ที่มีความประสงค์ขอโอน ให้ยื่นคำร้องขอโอน จากต้นสังกัด หนังสือยินยอมให้โอน
หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา พร้อมสำเนาทะเบียนประวัติ ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก
อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์
๐-๙๗๗๗๑-๙๗๗๗๑๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายอับดุลเราะมาน เจ๊ะโฆะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก

มีการดำเนินการแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง
อบต.ดอนรัก ได้ออกคำสั่งรับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ อัตรา ได้แก่



๓. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายด้านคุณธรรม ความโปร่งใส โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตลอดจนการประเมินผลขีดความสามารถต่างๆ โดยนำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เหมาะสม เพื่อนำไปสู่การบรรลุพันธกิจของหน่วยงาน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๓.๑ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานีกำหนด

ได้ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล รอบการประเมิน

ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบการประเมินการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และมีความเป็นธรรม เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ และ(แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานีในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้บุคลากรในสังกัดทราบและดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคอนรักจึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก ประจำปี ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ให้มุ่งเน้น “ระบบการบริหารผลงาน” (Performance Management) ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานจากระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน ไปสู่ระดับรายบุคคล เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กรหรือหน่วยงาน สามารถวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลได้อย่างเป็นรูปธรรม

ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานต้องมีหลักฐานและตัวชี้วัดที่ชัดเจน

ข้อ ๕ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

(๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้มีสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ ๗๐ โดยประเมินผลการปฏิบัติงานตามปริมาณผลงาน หรือคุณภาพของงาน หรือความเร็ว หรือตรงตามเวลาที่กำหนด หรือการประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร แล้วแต่กรณี

ให้กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงานพร้อมกับกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จไม่น้อยกว่า ๒ ผลงานต่อครั้ง กรณีพนักงานส่วนตำบลได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือระดับที่สูงขึ้น โดยมีการเสนอวิสัยทัศน์ หรือข้อเสนอในการพัฒนางาน หรือนำวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอการพัฒนางานดังกล่าว มากำหนดเป็นองค์ประกอบการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในการประเมินครั้งนั้น และครั้งถัดไปจนกว่าจะได้ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่เสนอในวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอ

๓.๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล และประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจเป็นไปตามผลการปฏิบัติงานจริง และเป็นธรรม

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
(สำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และอำนวยการท้องถิ่น)

รอบการประเมิน ☒ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
☐ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ผู้รับการประเมิน		
เลขประจำตัวประชาชน ๓ ๙๙๙๐ ๐๐๙๙๙ ๙๙๐ ๐	ชื่อ-นามสกุล นางกัญญา ศุภินทร	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)
ตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น	ระดับ ต้น	เลขที่ตำแหน่ง ๓๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑
งาน.....	ส่วน/ฝ่าย.....	สำนัก/กอง คลัง
ผู้ประเมิน		
เลขประจำตัวประชาชน ๓ ๙๙๐๒ ๐๐๙๙๙ ๐๖๖	ชื่อ-นามสกุล นางสาวสุทิศ ศรีอินทร์	ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)
ตำแหน่งประเภท บริหารงานท้องถิ่น	ระดับ กลาง	สำนัก/กอง สำนักปลัด

๓.๓ ดำเนินการการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล และเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงาน
จ้างตามภารกิจไปตามช่วงเวลาที่กำหนด

มีการดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบการประเมินการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก
ที่ ๑๕๒/๒๕๖๖
เรื่อง การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๒๑๗ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงาน
ส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และหนังสือที่ มท ๐๘๔๖.๑๗/๔๗๔๐ ลงวันที่ ๒๗
กันยายน ๒๕๔๗ เรื่อง การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนค่าจ้างแก่ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างประจำ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลตามผลการประเมินประสิทธิภาพ
และประสิทธิผลการปฏิบัติงานครั้งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) จำนวน ๑๖ ราย
ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอับดุลเราะมัน เจ๊ะโวะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก

บัญชีรายละเอียดการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก ที่ ๑๕๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	เงินเดือนก่อนเลื่อน		เงินเดือนหลังเลื่อน		หมายเหตุ
				อันดับ	ขั้น	อันดับ	ขั้น	
๑	นางสาวสุพิศ ศรีอินทร์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	๓๓๑-๐๐-๐๑๐๑-๐๐๑	กลาง	๕๕,๐๙๐	กลาง	๕๕,๙๖๐	๐.๕ ขั้น
๒	นางสาวญาณัญญา เสาววิไล	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	๓๓๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	ต้น	๔๐,๙๐๐	ต้น	๔๑,๕๕๐	๐.๕ ขั้น
๓	นางวันรีตา นุ่มมาชะ	นักทรัพยากรบุคคล	๓๓๑-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	ปฏิบัติการ	๓๓,๘๘๐	ปฏิบัติการ	๓๓,๐๐๐	๑.๐ ขั้น
๔	นายดาวุด อีดำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๓๓๑-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	ชำนาญการ	๓๖,๘๖๐	ชำนาญการ	๓๗,๙๖๐	๑.๐ ขั้น
๕	นางสาวรอติยะรุ นุ่มอิมมัต	นักพัฒนาชุมชน	๓๓๑-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	ชำนาญการ	๓๕,๗๗๐	ชำนาญการ	๓๖,๓๑๐	๐.๕ ขั้น
๖	นางนุรีซัน ดาญะ	เจ้าพนักงานธุรการ	๓๓๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	ชำนาญงาน	๒๓,๘๖๐	ชำนาญงาน	๒๔,๒๗๐	๐.๕ ขั้น
๗	นางกัลยา ศิริมณฑล	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	๓๓๑-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๑	ต้น	๔๖,๖๑๐	ต้น	๔๖,๘๙๐	๐.๕ ขั้น
๘	นางสาวเจษฎะ ยามา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๓๓๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	ชำนาญงาน	๓๖,๗๙๐	ชำนาญงาน	๓๓,๓๑๐	๐.๕ ขั้น
๙	นางสาวศศิณา กานูม	เจ้าพนักงานพัสดุ	๓๓๑-๐๑-๔๑๐๓-๐๐๑	ปฏิบัติงาน	๑๑,๕๑๐	ปฏิบัติงาน	๑๑,๒๑๐	๐.๕ ขั้น
๑๐	นางสาวณมน ทองใหญ่	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๓๓๑-๐๑-๔๑๐๔-๐๐๑	ชำนาญงาน	๓๐,๗๗๐	ชำนาญงาน	๓๑,๒๖๐	๐.๕ ขั้น
๑๑	นางสาวนารีชน หะยิยะผา	เจ้าพนักงานธุรการ	๓๓๑-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	ชำนาญงาน	๑๕,๔๓๐	ชำนาญงาน	๑๕,๘๐๐	๐.๕ ขั้น
๑๒	นายมุหะหมัด วันสุไลมาน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข)	๓๓๑-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ต้น	๕๕,๐๙๐	กลาง	๕๕,๙๖๐	๐.๕ ขั้น
๑๓	นางสาวกานินันท์ วงศ์ศุภราชนันท์	นักวิชาการสาธารณสุข	๓๓๑-๐๖-๓๑๐๑-๐๐๑	ปฏิบัติการ	๑๘,๕๖๐	ปฏิบัติการ	๑๘,๘๔๐	๐.๕ ขั้น

(นายอับดุลเราะมัน เจ๊ะโวะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก

๔. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก มีนโยบายในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน โดยได้มีการกำหนดนโยบายส่งเสริมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของหน่วยงาน ซึ่งมีการสนับสนุนส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก ๐-๗๗๗๗๗-๐๗๗๗๗
ที่ ปน ๗๗๗๗๗/ - วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง สรุปการเข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ และมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้บุคลากรในองค์กรได้รับการฝึกอบรมในสายงานของตนอย่างน้อย ๑ หลักสูตร เพื่อพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ ความชำนาญในการปฏิบัติงาน นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก พร้อมด้วยคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครึ่งปีแรกของงบประมาณ) (๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖) ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางวันวิศา แวมมะ)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

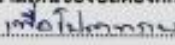




(นางสาวสุณณา เสาวี)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล





(นางสาวสุทิศ ศรีอินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล





(นายอัปศุระมาน เจะโวะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก

ตารางสรุปข้อมูลการเข้ารับการอบรมในแต่ละหลักสูตรของพนักงานส่วนตำบล ประจำปี 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก อำเภอนองจิก จังหวัดปัตตานี

หน่วยงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลำดับที่	อบรมหลักสูตร	ระยะเวลา	สถานที่	หมายเหตุ
สำนักปลัด	นางสาวสุพิศ ศรีอินทร์	ปลัด อบต.	1	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร แนวทางการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นและค่าบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ปีงบประมาณ 2566	25 - 27 พ.ย. 65	โรงแรมहरषา เจบีหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	
			2	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดปัตตานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	23 พ.ย 65	โรงแรมปาร์คอนทาวน์ ปัตตานี	
			3	โครงการอบรมเสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ เงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561	1 - 3 ธ.ค. 65	โรงแรมหาดใหญ่พาราไดซ์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	
			4	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดปัตตานี ประจำปีงบประมาณ 2566	24 ม.ค. 66	โรงแรมปาร์คอนทาวน์ ปัตตานี	
			5	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	23 ก.พ. 66	โรงแรม รีเวอร์ ปัตตานี	
			6	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี	3 - 5 มี.ค. 66	โรงแรมหาดแก้ว รีสอร์ท อ.สิงหนคร จ.สงขลา	

หน่วยงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลำดับที่	อบรมหลักสูตร	ระยะเวลา	สถานที่	หมายเหตุ
สำนักปลัด	นางฉัตรมา ยานยา	รองปลัด	1	ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน ขยายผลกระบวนการเรียนรู้สื่อสารสร้างเสริมความรู้วัฒนธรรมตามบริบทของพื้นที่ แก่บุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	29 พ.ย.65	ศูนย์ราชการจังหวัดชายแดนภาคใต้ อ.เมือง	
			2	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	23 ก.พ. 66	โรงแรม รีเวอร์ ปัตตานี	
	นางสาวญาณญา เสาวโร	หัวหน้าปลัด	1	โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและสมรรถนะทางการบริหาร ตามประกาศ ก.ธ. เรื่อง การบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 4)	11 - 13 พ.ย.65	โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	
			2	โครงการอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น	29 พ.ย. - 2 ธ.ค. 65	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จังหวัดสงขลา	
			3	ประชุมเชิงปฏิบัติการบูรณาการ การบริหารจัดการความมั่นคงร่วมกับราชการภายนอก ประจำปีงบประมาณ 2566	7 - 9 ธ.ค. 65	โรงแรมซี บีซี จอมเทียน รีสอร์ท พัทยา ตำบลหนองปรือ อ.บางละมุง จังหวัดชลบุรี	
			5	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน	14 - 16 ก.พ. 66	โรงแรมมารวย การ์เด็น กรุงเทพมหานคร	
			6	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	23 ก.พ. 66	โรงแรม รีเวอร์ ปัตตานี	
			7	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี	3 - 5 มี.ค. 66	โรงแรมหาดแก้ว รีสอร์ท อ.สิงหนคร จ.สงขลา	

สรุปร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรม ประจำปี ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก อำเภอนองจิก จังหวัดปัตตานี

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหลักสูตร ที่เข้ารับ การอบรม	เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับ การอบรม	เจ้าหน้าที่ ที่ไม่ได้รับ การอบรม	หมายเหตุ
๑.	นางสาวสุพิศ ศรีอินทร์	ปลัด อบต.	๖	/		
๒.	นางซัลมา ยานยา	รองปลัด อบต.	๒	/		
	<u>สำนักงานปลัด</u>					
๓.	นางสาวญาณญา เสาวีโล	หัวหน้าสำนักปลัด	๗	/		
๔.	นางวันรีดา แวมามะ	นักทรัพยากรบุคคล	๑	/		
๕.	นายดาอุด อีดำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๒	/		
๖.	นางสาวรอติยะห์ แวอีแต	นักพัฒนาชุมชน	๒	/		
๗.	นางนุรีซัน ตาเยะ	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	/		
	<u>กองคลัง</u>					
๘.	นางกัลยา ศศิณทล	ผู้อำนวยการกองคลัง	๔	/		
๙.	นางสาวเจะแย ยามา	จพง.การเงินและบัญชี	๔			
๑๐.	นางสาวณมน ทองใหญ่	จพง.จัดเก็บรายได้	๑	/		
๑๑.	นางสาวสตีนา กาแม	จพง.พัสดุ	๒	/		
	<u>กองช่าง</u>					
๑๒.	นางสาวนารีซัน หะยียะผา	เจ้าพนักงานธุรการ	๒	/		
	<u>กองการศึกษาฯ</u>					
๑๓.	นางรัศมี หะยิจะนะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓	/		
๑๔.	นางสาวคมเพชร สุทธิพันธ์	นักวิชาการศึกษา	๓	/		
	<u>กองสาธารณสุขฯ</u>					
๑๕.	นายมูหะหมัด วันสุไลมาน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๔	/		
๑๖.	นางสาวอุอินด้า วงศ์ศุภรานันต์	นักวิชาการสาธารณสุข	๔	/		
๑๗.	นางสุพรรณณี ศรีฐาน	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	/		
	รวม		๔๙	๑๗		

ได้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๗ ราย

คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๕. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนรัก ได้ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมกิจกรรมการออกกำลังกายของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในทุกๆ วันพุธ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เห็นความสำคัญของการออกกำลังกาย พัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี สร้างภูมิคุ้มกันป้องกันโรค ส่งเสริมบุคลิกภาพและส่งเสริมให้เกิดความรัก ความสามัคคี ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง



๖. นโยบายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัย

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก ให้ความสำคัญอย่างมากกับการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากรของหน่วยงาน อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุกระดับภายในองค์กร รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กรแบบ ๒ ทาง (Two way Communication) เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ และเปลี่ยนแนวคิด มุมมองนำเสนอแนวคิดใหม่ๆ เชิงสร้างสรรค์ของพนักงาน และนำผลที่ได้รับไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและ กระบวนการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Team of Professionals) โดยมุ่งเน้นการ สร้างค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในปีที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก จึงจัดกิจกรรมต่างๆ มากมาย เช่น การส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและ จริยธรรม การจัดกิจกรรมทำความสะอาดในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (กิจกรรม ๕ ส.) การจัดกิจกรรมจิตอาสา ร่วมกับประชาชนทั่วไป การจัดกิจกรรมสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน

การจัดอบรมพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหัวข้อ “กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิบัติงาน และปลูกฝังค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบ ข้อกฎหมาย ด้วยความโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล



การจัดอบรมพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ในหัวข้อ “กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสู่จริต”



ในหัวข้อ “การทำงานเป็นทีม และการสร้างเครือข่าย”



กิจกรรมจิตอาสาเฉลิมพระเกียรติฯ ทำ ๕ ส. มัสยิด หมู่ที่ ๑ บ้านดอนรัก

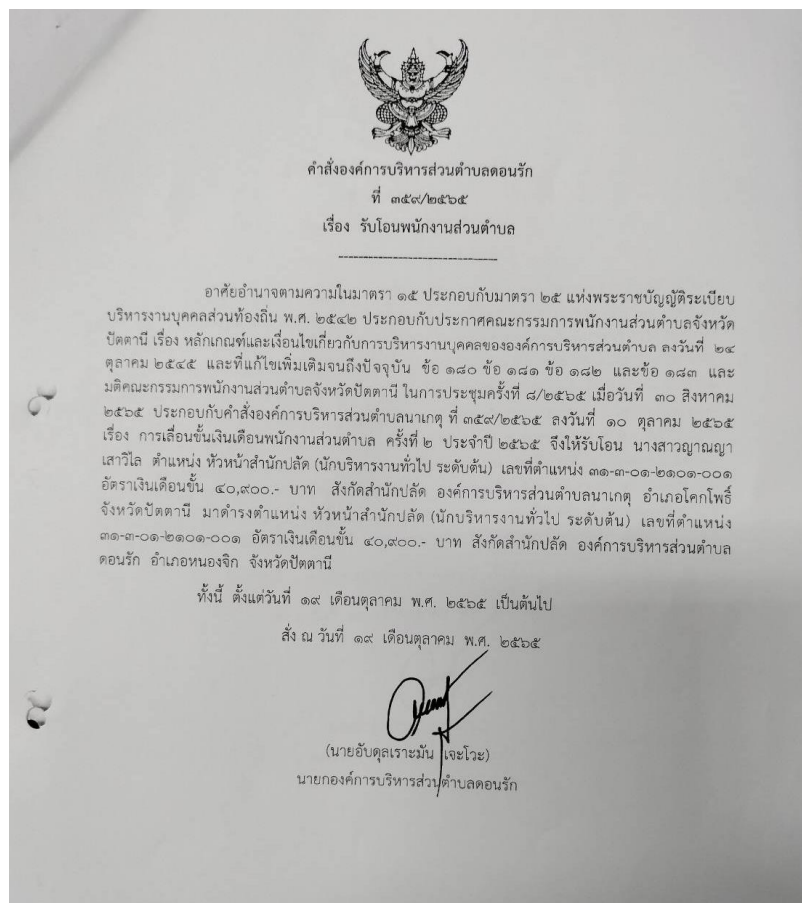


๗. นโยบายด้านการสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก ให้ความสำคัญกับการสรรหาคนดี คนเก่ง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน เพื่อสามารถให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

ได้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความสามารถ เพื่อดำรงสายงานผู้บริหารที่ว่าง
ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด

รายนางสาวญาณญา เสาวิโล รับโอน เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕
เป็นคนดี อุทิศตน ความกระตือรือร้น การทำงานเพื่อส่วนร่วมและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ
ซึ่งได้รับประกาศเกียรติคุณข้าราชการดีเด่นประจำปี ๒๕๖๔



๘. นโยบายการสร้างความก้าวหน้าในสายงาน

๘.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก ได้มีการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าของพนักงานส่วนตำบล เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานในหน่วยงาน โดยยึดหลักเกณฑ์ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดไว้ โดยได้มอบหมายให้งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงาน และจัดทำประกาศ เพื่อให้พนักงานในองค์กรได้รับทราบและศึกษาแนวทางในเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานของตนเอง



แผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ



องค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก
อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี

๘.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก ได้ประเมินการปรับตำแหน่งของพนักงานจ้าง ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

ราย นางสาวอานีชะห์ แวกะจิ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เห็นชอบให้บุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่งใหม่เรียบร้อยแล้ว โดยมีผลไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.จังหวัดปัตตานี มีมติเห็นชอบ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก
ที่ ๑๔๓ /๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก ขอความเห็นชอบการปรับพนักงานจ้างทั่วไป ราย นางสาวอานีชะห์ แวกะจิ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เห็นชอบให้บุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่งใหม่เรียบร้อยแล้ว โดยมีผลไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.จังหวัดปัตตานี มีมติเห็นชอบ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การแต่งตั้งพนักงานจ้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก จึงอาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัดปัตตานี) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แต่งตั้งให้นางสาวอานีชะห์ แวกะจิ เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) เลขที่ตำแหน่ง ก ๐๘-๐๐๓ สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก โดยให้ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๕๐๐.- บาท (เก้าพันสิริร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอับดุลเราะมัน เจะโวะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก