



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด..... องค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก.....

ที่ ปน.๗๒๘๐๑./๒๕๖๕..... วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕.....

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพื่อใช้เป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖).....

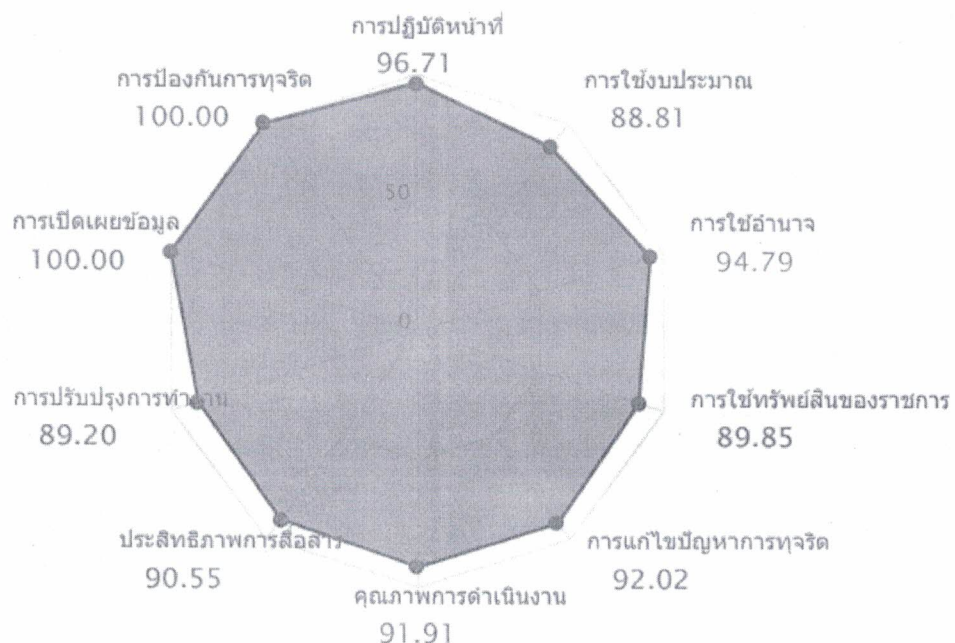
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก ได้เข้าร่วมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดให้ทุกหน่วยงานเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ ด้านด้วยกัน คือ เก็บรวบรวมข้อมูลแบบ IIT การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ EIT และการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ OIT โดยกลุ่มตัวอย่างในการเก็บรวบรวมข้อมูล มาจาก ๓ กลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยกำหนดค่าเป้าหมายให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ นั้น

ข้อเท็จจริง

จากผลการผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก มีคะแนนภาพรวมหน่วยงานอยู่ในระดับ ๙๔.๙๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึงอยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังกราฟและคะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การป้องกันการทุจริต	100.00
3	การปฏิบัติหน้าที่	96.71
4	การใช้อำนาจ	94.79
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	92.02
6	คุณภาพการดำเนินงาน	91.91
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	90.55
8	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	89.85
9	การปรับปรุงการทำงาน	89.20
10	การใช้งบประมาณ	88.81

จากรายละเอียดผลการวิเคราะห์โดยวิเคราะห์ผลการประเมินต่างๆ ตามตัวชี้วัด พบว่าผลการประเมินดังกล่าว ยังมีประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข และประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นสามารถแยกได้ดังนี้

๑.ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยพิจารณาจากตัวชี้วัดย่อยที่ได้รับ

คะแนนน้อยกว่า ๙๐ คะแนน

ด้าน IIT ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ มีจำนวน ๓ ข้อ ประกอบด้วย

เครื่องมือ การประเมิน	ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
ด้าน IIT	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๘๘.๘๑	
	ข้อ ๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๗๓.๘๔	หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ในรูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิกหรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์

เครื่องมือ การประเมิน	ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
ด้าน IIT	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๘๘.๘๑	
	ข้อ ๑๑๑ หน่วยงานของท่านมีการจัดซื้อจัดจ้าง/ การจัดหาพัสดุและการตรวจรับพัสดุใน ลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	๘๗.๗๖	หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผย ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือน หรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและ ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่ บุคลากร ภายในและบุคคลภายนอก
	ข้อ ๑๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	๗๙.๐๕	หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการ ติดต่อ - สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดง ความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่อง การใช้จ่ายงบประมาณ
ด้าน IIT	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	๘๙.๘๕	
	ข้อ ๑๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สิน ของราชการไปใช้ปฏิบัติงานใน หน่วยงานของท่านมีความสะดวกมาก น้อยเพียงใด	๘๒.๖๓	หน่วยงานควรจัดทำขั้นตอนที่ง่ายต่อการขอ อนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการต่อ บุคลากร
	ข้อ ๑๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของ ท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๒.๕๘	หน่วยงานควรแจ้งขั้นตอนการขออนุญาตให้ บุคลากรในหน่วยงานทราบ

ด้าน EIT ตัวชี้วัดที่ ๙ การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนา
การดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ มีจำนวน ๓ ข้อ ประกอบด้วย

เครื่องมือ การประเมิน	ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
ด้าน EIT	ชี้วัดที่ ๙ การปรับปรุงการทำงาน	๘๙.๒๐	
	ข้อ E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มี การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/ การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๘๘.๕๙	หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็น ถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพ ดำเนินงานของหน่วยงาน รวมถึง สรุป รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการ ให้บริการ อาจแสดงผลงานดังกล่าว เปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึง การปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน

เครื่องมือ การประเมิน	ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
ด้าน EIT	ชี้วัดที่ ๙ การปรับปรุงการทำงาน	๘๙.๒๐	
	ข้อ E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุง วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การ ให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๘๘.๕๙	หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็น ถึงการปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพ ดำเนินงานของหน่วยงาน รวมถึง สรุป รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจในการ ให้บริการ อาจแสดงผลงานดังกล่าว เปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึง การปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน
	ข้อ E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการ ให้ เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	๘๗.๕๐	หน่วยงานควรจัดทำช่องทางบริการให้บริการ ผ่านช่อง ทางออนไลน์ หรือ E-Service ที่ บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการไม่ จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อ สร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและ เกิดความสะดวกรวดเร็วและควรเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ ดำเนินการ หรือการให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอก ได้รับทราบ โดยทั่วถึง

๒. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นโดยพิจารณาจากตัวชี้วัดย่อยที่ได้รับคะแนน

มากกว่า ๙๐ คะแนน ดังนี้

เครื่องมือ การประเมิน	ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	แนวทางการพัฒนา
ด้าน IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๗๑	ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
ด้าน IIT	การใช้อำนาจ	๙๔.๗๙	ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
ด้าน IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๒.๐๒	ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
ด้าน EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๑.๙๑	ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
ด้าน EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๐.๕๕	ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
ด้าน OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
ด้าน OIT	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

จากประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข และประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก ได้จัดทำเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลดอนรัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ดังนี้

มาตรการ	แนวทาง/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
ด้านการ ใช้งบประมาณ	ข้อ ๗ หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ในรูปแบบการสรุป ข้อมูลหรืออินโฟกราฟิกหรือข่าว ประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้ บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่าง ทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือ บอร์ดประชาสัมพันธ์	กองคลัง	ตลอดปี งบประมาณ ๒๕๖๖	รายงานผล การดำเนินงาน ในการประชุม ประจำเดือน
	ข้อ ๑๑ หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อ จัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหา พัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความ โปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจ ให้แก่บุคลากร ภายในและบุคคลภายนอก	กองคลัง	ตลอดปี งบประมาณ ๒๕๖๖	รายงานผล การดำเนินงาน ในการประชุม ประจำเดือน
	ข้อ ๑๒ หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม เพื่อให้ บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ	กองคลัง/ สำนักปลัด	ตลอดปี งบประมาณ ๒๕๖๖	รายงานผล การดำเนินงาน ในการประชุม ประจำเดือน
ด้านการ ใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	ข้อ ๑๒๐ หน่วยงานควรจัดทำขั้นตอนที่ง่าย ต่อการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของ ราชการต่อบุคลากร	กองคลัง	ตลอดปี งบประมาณ ๒๕๖๖	รายงานผล การดำเนินงาน ในการประชุม ประจำเดือน
	ข้อ ๑๒๓ หน่วยงานควรแจ้งขั้นตอนการขอ อนุญาตให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ	กองคลัง	ตลอดปี งบประมาณ ๒๕๖๖	รายงานผล การดำเนินงาน ในการประชุม ประจำเดือน

มาตรการ	แนวทาง/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
มาตรการปรับปรุงการทำงาน	ข้อ E๑๓ หน่วยงานควรจัดทำช่องทางบริการให้บริการผ่านช่อง ทางออนไลน์ หรือ E-Service ที่บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงาน และ เกิดความสะดวกรวดเร็วและควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการ หรือการให้บริการผ่านระบบE-Service ให้บุคคลภายนอก ได้รับทราบโดยทั่วถึง	ทุกสำนัก/ กอง	ตลอดปี งบประมาณ ๒๕๖๖	รายงานผล การดำเนินงาน ในการประชุม ประจำเดือน
	ข้อ E๑๑ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน รวมถึงสรุปรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ อาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน	ทุกสำนัก/ กอง	ตลอดปี งบประมาณ ๒๕๖๖	รายงานผล การดำเนินงาน ในการประชุม ประจำเดือน
	ข้อ E๑๒ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน รวมถึงสรุปรายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจในการให้บริการ อาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน	ทุกสำนัก/ กอง	ตลอดปี งบประมาณ ๒๕๖๖	รายงานผล การดำเนินงาน ในการประชุม ประจำเดือน

จึงเห็นควรอนุมัติแจ้งทุกส่วน ดำเนินการตามข้อเสนอแนะตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแบบรายงานผลการประเมินเพื่อรองรับการประเมิน ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวญาณญา เสาวีโล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....
 - 1. เห็นชอบตามที่ขอเสนอ และ 2. เห็นว่าควรพิจารณาเพิ่มเติมตามข้อ 1. และ 2.

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุพิศ ศรีอินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก

(/) อนุมัติและให้ดำเนินการ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายอับดุลเราะมัน เจ๊ะโวะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนรัก

ทราบ

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม